



## Allgemeine Geschäftsbedingungen (AGB) für Veranstaltungen im Stadthotel Münster

### I. Geltungsbereich

1. Diese Allgemeinen Geschäftsbedingungen (AGB) gelten für Mietverträge von Konferenz-, Bankett- und Veranstaltungsräumen des Hotels zur Durchführung von Veranstaltungen wie Banketten, Seminaren, Tagungen etc., sowie für alle damit zusammenhängenden weiteren Leistungen und Lieferungen des Hotels.

Für Verträge über die mietweise Überlassung von Hotelzimmern sowie für alle damit zusammenhängenden Leistungen und Lieferungen des Hotels gelten die „Allgemeinen Geschäftsbedingungen für den Hotelaufnahmevertrag“.

2. Die Unter- oder Weitervermietung der überlassenen Räume, Flächen oder Vitrinen sowie die Einladung zu Vorstellungsgesprächen, Verkaufs- oder ähnlichen Veranstaltungen in den überlassenen Räumen bedürfen der vorherigen schriftlichen Zustimmung des Hotels.

3. Jede Art von Werbung, Information, Einladungen, durch die ein Bezug zum Hotel hergestellt wird, bedarf der vorherigen schriftlichen Einwilligung des Hotels.

4. Allgemeine Geschäftsbedingungen des Vertragspartners finden keine Anwendung. Auch ergänzende Geschäftsbedingungen des Kunden sind ausgeschlossen, es sei denn, dass deren Geltung vor Abschluss des Veranstaltungsvertrages schriftlich vereinbart wurde.

### II. Vertragsschluss und Vertragspartner

1. Der Mietvertrag gilt als abgeschlossen, sobald der Vertragspartner den Vertrag schriftlich bestätigt und das Hotel diesen angenommen hat.

2. Vertragspartner sind das Hotel und der Kunde. Ist der Kunde nicht der Veranstalter selbst oder wird vom Veranstalter ein gewerblicher Vermittler oder Organisator eingeschaltet, so kommt der Vertrag erst zustande, wenn der Veranstalter durch eine Gegenzeichnung des Vertrages gesamtschuldnerisch neben dem Kunden in die Pflichten des Vertrages eingetreten ist.

3. Das Hotel haftet nicht für eingetretene Schäden, es sei denn, der Schaden beruht auf einer vorsätzlichen oder grob fahrlässigen Pflichtverletzung des Hotels. Diese Haftungsbegrenzung gilt nicht für Schäden aus der Verletzung des Lebens, des Körpers oder der Gesundheit durch das Hotel.

4. Die regelmäßige Verjährungsfrist für alle Ansprüche des Kunden beträgt ein Jahr. Ohne Rücksicht auf die Kenntnis oder grob fahrlässige Unkenntnis des Kunden verjähren alle Ansprüche spätestens in fünf Jahren von ihrer Entstehung an.

### III. Leistungen, Preise und Zahlungsbedingungen, Sicherheit, Aufrechnung

1. Der Veranstalter ist verpflichtet, für die vereinbarte Überlassung der Räumlichkeiten etc. und die weiteren Leistungen und Lieferungen die laut gültigem Veranstaltungsvertrag geltenden Preise des Hotels zu zahlen, soweit keine abweichende Vereinbarung getroffen wurde. Dies gilt auch für in Verbindung mit der Veranstaltung stehende Leistungen und Auslagen des Hotels an Dritte.

2. Die vereinbarten Preise schließen die jeweilige gesetzliche Mehrwertsteuer (MwSt.) ein. Bei zukünftigen gesetzlich verordneten steuerlichen oder abgabenbezogenen Änderungen behält sich das Hotel eine Preisanpassung vor. Überschreitet der Zeitraum zwischen Vertragsabschluss und Vertragserfüllung 12 Monate und es kommt zu unvorhersehbaren Preissteigerungen, so kann das Hotel den vertraglich vereinbarten Preis angemessen, höchstens jedoch um 10 %, anheben.

3. Rechnungen des Hotels sind, soweit nicht ausdrücklich andere Zahlungsbedingungen vereinbart sind, mit Zugang der Rechnung sofort ohne jeden Abzug zur Zahlung fällig. Der Veranstalter kommt in Verzug, wenn er nicht innerhalb von zehn Tagen nach Zugang der Rechnung die Zahlung leistet.

4. Das Hotel ist berechtigt, jederzeit eine angemessene Vorauszahlung zu verlangen.

5. Der Kunde kann nur mit einer unstreitigen oder rechtskräftigen Forderung gegenüber einer Forderung des Hotels aufrechnen.

### IV. Rücktritt des Veranstalters (Stornierung)

1. Ein Rücktritt des Veranstalters vom Hotelaufnahmevertrag muss schriftlich erfolgen und bedarf der Zustimmung des Hotels. Erfolgt dies nicht, so ist der vereinbarte Preis aus dem Vertrag auch dann zu zahlen, wenn der Kunde vertragliche Leistungen nicht in Anspruch nimmt.

#### Stornierungsbedingungen

2. Nach Vertragsabschluss kann der Vertragsnehmer wie folgt einmalig kostenfrei reduzieren/stornieren:

- bis 56 Tage vor Anreise/Veranstaltungsbeginn 100 % des vereinbarten Gesamtvolumens kostenfrei;
- zwischen 55 und 42 Tagen vor Anreise/Veranstaltungsbeginn 50 % des vereinbarten Gesamtvolumens kostenfrei;
- zwischen 41 und 21 Tagen vor Anreise/Veranstaltungsbeginn 20 % des vereinbarten Gesamtvolumens kostenfrei;
- zwischen 20 bis 7 Tagen vor Anreise/Veranstaltungsbeginn 10 % des vereinbarten Gesamtvolumens kostenfrei.

Das Rücktrittsrecht der vorgenannten Stornierungsstufen kann vom Kunden nur einmal ausgeübt werden.

Zusätzlich bis zum Anreisetag/Veranstaltungsbeginn 5 % des vereinbarten Gesamtvolumens kostenfrei.

3. Bei der Berechnung nach den vorgenannten Punkten ist eine mögliche anderweitige Vermietung der Räume zu berücksichtigen. In allen Fällen bleibt es dem Veranstalter unbenommen, dem Hotel nachzuweisen, dass ihm kein oder ein wesentlich geringerer Schaden entstanden ist, als die von ihm geforderte Pauschale. Dem Hotel bleibt es unbenommen, einen tatsächlich entstandenen, höheren Schaden geltend zu machen.

### V. Änderung der Teilnehmerzahl und der Veranstaltungszeit

1. Eine Änderung der Teilnehmerzahl um mehr als 5 % muss spätestens drei Werktage vor Veranstaltungsbeginn mitgeteilt werden; sie bedarf der Zustimmung des Hotels.

2. Eine Reduzierung der Teilnehmerzahl um maximal 5 % wird vom Hotel bei der Abrechnung anerkannt. Bei darüberhinausgehenden Abweichungen wird die ursprünglich gemeldete Teilnehmerzahl abzüglich 5 % zugrunde gelegt.

3. Im Fall einer Abweichung nach oben wird die tatsächliche Teilnehmerzahl berechnet.

4. Bei Abweichungen der Teilnehmerzahl um mehr als 10 % ist das Hotel berechtigt, die vereinbarten Preise neu festzusetzen, sowie die bestätigten Räume der Personenanzahl anzupassen.

5. Verschieben sich ohne vorherige schriftliche Zustimmung des Hotels die vereinbarten Anfangs- oder Endzeiten der Veranstaltungen, so kann das Hotel zusätzlich die Kosten der anfallenden Aufwände in Rechnung stellen, es sei denn, das Hotel trifft ein Verschulden.

6. Das Hotel bestuhlt den vermieteten Raum in der im Veranstaltungsvertrag festgelegten Form. Änderungen in der Bestuhlungsform müssen bis spätestens 24 Stunden vor Veranstaltungsbeginn dem Hotel schriftlich mitgeteilt werden. Spätere Änderungen sind kostenpflichtig.

7. Veranstaltungen, die 22.00 Uhr überschreiten, werden wegen des höheren Kostenaufwandes für das Bedienungspersonal zusätzlich wie folgt abgerechnet:



Ab 22.00 Uhr wird pro angefangene Stunde 2,00 € pro Person für die im Vertrag vereinbarte Personenzahl sowie pauschale 50,00 € pro angefangene Stunde.

## VI. Rücktritt des Hotels

1. Wird eine vereinbarte Vorauszahlung auch nach Verstreichen einer vom Hotel gesetzten angemessenen Nachfrist nicht geleistet, so ist das Hotel zum Rücktritt vom Vertrag berechtigt.

2. Ferner ist das Hotel berechtigt, aus sachlich gerechtfertigtem Grund vom Vertrag zurückzutreten. Ein solcher sachlich gerechtfertigter Grund liegt beispielsweise in folgenden Fällen vor:

- wenn die Erfüllung des Vertrages aufgrund höherer Gewalt oder anderer vom Hotel nicht zu vertretender Umstände unmöglich ist;
- wenn Veranstaltungen unter irreführender oder falscher Angabe wesentlicher Tatsachen, z. B. des Veranstalters oder Zwecks, gebucht werden;
- wenn das Hotel begründeten Anlass zu der Annahme hat, dass die Veranstaltung den reibungslosen Geschäftsbetrieb, die Sicherheit oder das Ansehen des Hotels in der Öffentlichkeit gefährden kann, ohne dass dies dem Herrschafts- bzw. Organisationsbereich des Hotels zuzurechnen ist.

3. Das Hotel ist verpflichtet, den Veranstalter unverzüglich über die Ausübung des Rücktrittsrechts und den Rücktrittsgrund zu informieren und etwaig erbrachte Vorauszahlungen unverzüglich zu erstatten.

## VII. Mitbringen von Speisen und Getränken

Der Veranstalter darf Speisen und Getränke zu Veranstaltungen grundsätzlich nicht mitbringen. Ausnahmen bedürfen einer schriftlichen Vereinbarung. In diesen Fällen wird ein Beitrag zur Deckung der Gemeinkosten berechnet.

## VIII. Tanz- und Musikveranstaltungen, sonstige Darbietungen

1. Bei der Durchführung von Tanz- und Musikveranstaltungen u. ä. muss der jeweilige Veranstalter die Darbietung bei der GEMA anmelden und etwaige in diesem Zusammenhang anfallende Gebühren übernehmen und das Hotel von entsprechenden Kosten freistellen.

2. Bei der Durchführung von Tanz- und Musikveranstaltungen im Saal darf eine Lautstärke von 85 dB(A) – bei geschlossenen Fenstern – nicht überschritten werden. Tanz- und Musikveranstaltungen dürfen bis max. 22:00 Uhr durchgeführt werden.

3. Das Hotel ist berechtigt, bei Zuwiderhandlungen gem. Ziffer VIII 1 und 2 von dem Veranstalter pro Veranstaltungstag als pauschalierten Schadensersatz einen Betrag von 500,00 € zu verlangen. In allen Fällen bleibt es dem Veranstalter unbenommen, dem Hotel nachzuweisen, dass ihm kein oder ein wesentlich geringerer Schaden entstanden ist, als die von ihm geforderte Pauschale. Dem Hotel bleibt es unbenommen, einen tatsächlich entstandenen, höheren Schaden geltend zu machen.

## IX. Kommission / Voucher / Rechnung

1. Eine Kommission wird nur im Einzelfall auf Anfrage und nach ausdrücklicher mindestens in Textform getroffener Vereinbarung gewährt.

2. Voucher werden nur nach vorheriger Anfrage des Reisebüros akzeptiert.

3. Die vom Besteller im Rahmen der Buchung getätigten Angaben, sind Grundlage für die Rechnungserstellung. Rechnungsänderungen, die nicht durch das Hotel zu verantworten sind, werden kostenpflichtig mit 10,00 Euro je Änderung berechnet.

## X. Schlussbestimmungen

1. Ausschließlicher Gerichtsstand – auch für Scheck- und Wechselstreitigkeiten – ist im kaufmännischen Verkehr der Sitz des Hotels. Sofern der Vertragspartner die Voraussetzungen des § 38 Abs. 1 ZPO erfüllt und keinen allgemeinen Gerichtsstand im Inland hat, gilt als Gerichtsstand der Sitz des Hotels.

2. Sollten einzelne Bestimmungen dieser Allgemeinen Geschäftsbedingungen unwirksam oder nichtig sein oder werden, so wird dadurch die Wirksamkeit der übrigen Bestimmungen nicht berührt.

3. Der Unternehmer verpflichtet sich nicht, an Streitbelegungsverfahren vor einer Verbraucherschlichtungsstelle teilzunehmen.

Stand: Münster, Mai 2026